



## UNIONE DI COMUNI LOMBARDA Casalbuttano ed Uniti e Corte de' Cortesi con Cignone

---

**AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 D.LGS. 165/2001 FINALIZZATO ALLA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE INQUADRATO NELL'AREA ISTRUTTORI (EX CAT. C) A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DA DESTINARE AL SERVIZIO POLIZIA LOCALE.**

### AVVISO

di mobilità esterna volontaria indetto ai sensi dell'art. 30 d.lgs. 165/2001 per la copertura di n.1 posto di profilo professionale "Agente di Polizia Locale" inquadrato nell'Area istruttori (ex categoria C1), a tempo indeterminato e pieno da destinare al Servizio Polizia Locale.

### IL SEGRETARIO COMUNALE

- Richiamata la Deliberazione di Giunta dell'Unione n. 2 del 13.02.2025 e modificata con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 15 del 17.05.2025 e n. 33 del 23.10.2025 di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) triennio 2025/2027;
- Visto il Regolamento comunale di organizzazione dei servizi e degli uffici;
- Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165;
- Visti gli esiti negativi delle concluse procedure di mobilità esperite ai sensi degli artt. 34 e 34-bis del D.Lgs. 165/2001 (Prot. n. 0003017/2025 del 05.11.2025);

### RENDE NOTO

In esecuzione della determina del Segretario Comunale n. 138 del 16.12.2025 è indetto un avviso di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 d.lgs. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto di agente di polizia locale inquadrato nell'area "Istruttori" (ex categoria C1), a tempo indeterminato e pieno da destinare al Servizio Polizia Locale mediante cessione del contratto di lavoro di dipendenti di altri Enti del comparto Regioni-Autonomie Locali appartenenti alla stessa Categoria e pari o equivalente profilo professionale.

La selezione per la scelta dei lavoratori da assumere avviene mediante valutazione del curriculum e svolgimento di un colloquio.

**Non verranno prese in considerazione le istanze di mobilità comunque pervenute all'Amministrazione al di fuori del presente bando.**

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale che si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non dare corso alla procedura, ovvero di revocarla, di modificarla o di prorogarne il termine di scadenza, senza che possano essere vantati diritti di sorta da parte degli aspiranti.

Al posto oggetto del presente avviso, è attribuito il trattamento economico al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assicurative, previsto dal vigente, C.C.N.L. Funzioni Locali 16.11.2022 relativamente alla Categoria Giuridica ed Economica maturata nell'ente di appartenenza, oltre alla corresponsione dell'assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto spettante, nonché di eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative.

A tale trattamento fondamentale si aggiunge il trattamento economico accessorio correlato alle funzioni attribuite e alle connesse responsabilità, previste dal medesimo contratto, se ed in quanto dovuto.

Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali nella misura

fissata dalle disposizioni di legge.

## ART. 1 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Alla procedura di mobilità possono partecipare i dipendenti di ruolo, a tempo pieno o part-time, degli Enti del comparto Regioni-Autonomie Locali, in possesso dei seguenti requisiti:

- siano in servizio con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso Enti del Comparto Funzioni Locali; sono ammessi alla presente procedura anche i dipendenti a tempo parziale, a condizione che accettino di trasformare il loro rapporto di lavoro da part time a tempo pieno, al momento del trasferimento nei ruoli;
- siano inquadrati come "Agente di Polizia Locale" (o profilo corrispondente), per il personale del comparto Funzioni Locali, Area degli Istruttori in una delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del D. Lgs. n.165/2001;
- producano il nulla osta definitivo rilasciato dall'amministrazione di appartenenza;
- non abbiano riportato sanzioni disciplinari negli ultimi 24 mesi dalla data di pubblicazione del bando e di non ne abbiano in corso;
- non abbiano subito condanne penali e non abbiano procedimenti penali in corso connessi a reati che possano impedire il mantenimento del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione, ai sensi delle vigenti norme in materia;
- abbiano partecipato, con esito positivo, al corso base per Agenti Polizia Locale, disciplinato per la Regione Lombardia dalla L.R. n.6/2015, o ad altro corso obbligatorio previsto dai rispettivi ordinamenti regionali;
- abbiano idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni corrispondenti al profilo da ricoprire e al porto e all'uso dell'arma di servizio, che potrà essere verificata mediante acquisizione della documentazione in corso di validità attestante l'idoneità psico-fisica alle mansioni, agli atti dell'Ente di provenienza, oppure, in tutti i casi in cui si ritenga necessario/opportuno, mediante una nuova visita medica;
- abbiano positivamente superato il periodo di prova presso l'Ente di appartenenza;
- siano in possesso di patente di guida categoria "B" o superiore.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande ed anche al momento dell'inquadramento nell'area e profilo di assegnazione.

## ART. 2 - PARI OPPORTUNITA'

È garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e del D. Lgs. n. 165/2001. Parimenti vengono assicurate modalità di svolgimento delle prove di esame per consentire ai soggetti di cui alla Legge 68/99 di concorrere in effettive condizioni di parità con gli altri concorrenti.

## ART. 3 - MANSIONI PREVISTE PER IL POSTO

L'area "Istruttore" è riconducibile alla ex categoria C - Posizione giuridica ed economica C1, del previgente sistema di classificazione del personale del Comparto Regioni – Autonomie Locali (C.C.N.L. 31 marzo 1999 e C.C.N.L. 21.05.2018).

Il lavoratore può essere pertanto chiamato a svolgere tutte le mansioni previste dalla vigente normativa contrattuale (CCNL Regioni – Autonomie Locali 1.3.1999 e C.C.N.L. 21.05.2018) per la categoria C1, professionalmente equivalenti.

La declaratoria dell'area degli istruttori è contenuta nell'Allegato A del CCNL 16.11.2022.

## ART. 4 - MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La presentazione delle domande dovrà avvenire unicamente tramite il Portale del Reclutamento. Eventuali domande pervenute tramite mezzi diversi dal Portale del Reclutamento saranno escluse.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire esclusivamente tramite il portale INPA **entro le ore 12.00 del 30° giorno della pubblicazione del presente bando.**

Il termine fissato per la presentazione delle domande deve intendersi perentorio. Per il computo del termine di cui sopra si osservano le prescrizioni di cui all'art. 155 del Codice di procedura civile.

Nel caso di malfunzionamento del portale, parziale o totale, accertato dall'amministrazione e che impedisce l'utilizzazione del portale stesso per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza della presentazione delle domande sarà prorogato per il tempo della durata del malfunzionamento tramite determina del Responsabile del Servizio. Sarà dato avviso della proroga dei termini anche sul Portale.

La domanda dovrà essere presentata esclusivamente mediante la procedura di presentazione della candidatura sul portale inPA, disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>, per l'utilizzo del quale si rinvia alle istruzioni fornite dal portale stesso. La registrazione allo stesso è gratuita. Il candidato deve previamente essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica (non certificata), di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato e registrarsi nella piattaforma inPA accedendo all'area personale mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS di cui all'articolo 64, commi 2-quater e 2-nonies, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'articolo 9 del regolamento (UE), n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014.

Dopo l'accesso, nella sezione Curriculum occorrerà inserire nelle varie schede proposte tutte le informazioni obbligatorie, oltre a quelle facoltative, concernenti le informazioni personali, eventuali titoli di preferenza, oltre alle informazioni normalmente incluse nel curriculum vitae, quali titoli di studio, esperienze lavorative pregresse, competenze possedute. Le informazioni inserite saranno automaticamente riportate al momento della presentazione di una domanda di partecipazione tramite il portale stesso.

Per presentare la domanda di partecipazione al presente avviso, nella sezione "Bandi e avvisi" occorre ricercare il presente bando e premere su "Presenta una domanda su questa procedura": nella sezione "Le mie domande" si troverà poi la bozza di domanda, che si potrà completare anche successivamente. È possibile annullare la domanda di partecipazione (candidatura) non ancora inviata e non ricevere ulteriori comunicazioni relative alla mobilità volontaria in oggetto selezionando il pulsante "Annulla Domanda" all'interno della sezione "Verifica e invio". Verranno prese in considerazione dall'Amministrazione solo le domande di partecipazione concluse nella procedura online entro il termine di scadenza. Le domande di partecipazione compilate solo parzialmente e non concluse non saranno ritenute valide ai fini dell'ammissione.

Dopo aver completato tutte le sezioni, inserendo tutti i dati richiesti in conformità al presente bando e quelli che si ritiene di inserire, oltre agli allegati, è necessario inviare la domanda mediante il bottone "Conferma e Invia" nella sezione "Verifica e invio". Una volta completata la procedura di invio, si riceverà una mail di conferma che si invita a conservare, fungendo da ricevuta; in caso di mancata ricezione, si raccomanda di utilizzare un indirizzo mail funzionante e di controllare anche la cartella di SPAM. La domanda di partecipazione presentata con tale modalità telematica ha valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. n. 445/2000.

## ART. 5 - DOMANDA DI AMMISSIONE

Attraverso il modulo predisposto nel portale inPA, il cui testo vale come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi, rispettivamente, degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e riferito alla mobilità volontaria in oggetto, il candidato deve dichiarare, sotto la sua responsabilità, ai fini dell'ammissione alla stessa:

- a) il cognome, il nome, il codice fiscale;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 2;
- d) indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative alla procedura, unitamente a un

recapito telefonico;

e) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;

g) il titolo di studio posseduto o l'abilitazione professionale richiesti ai fini della partecipazione alla procedura selettiva, con indicazione dell'università o dell'istituzione che lo ha rilasciato e la data del conseguimento. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato indica gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano o dichiara che provvederà a richiedere l'equiparazione;

h) la specializzazione posseduta o la professionalità esercitata richieste dal bando;

i) le documentate esperienze professionali e gli altri titoli da valutare in base a quanto previsto dal bando e dalla normativa applicabile;

l) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;

m) di essere in possesso del nulla osta definitivo al trasferimento dell'Amministrazione di appartenenza;

n) di essere inquadrato come "Agente di Polizia Locale" (o profilo corrispondente), per il personale del comparto Funzioni Locali, Area degli Istruttori;

o) di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi 24 mesi dalla data di pubblicazione del bando e di non averne in corso;

p) di aver partecipato, con esito positivo, al corso base per Agenti Polizia Locale, disciplinato per la Regione Lombardia dalla L.R. n.6/2015, o ad altro corso obbligatorio previsto dai rispettivi ordinamenti regionali;

q) di essere in possesso di idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni corrispondenti al profilo da ricoprire e al porto e all'uso dell'arma di servizio;

r) di aver positivamente superato il periodo di prova presso l'Ente di appartenenza;

s) di essere in possesso di patente di guida categoria "B" o superiore.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese contestualmente alla domanda di partecipazione alla mobilità volontaria; procederà comunque ai controlli nel caso in cui dovessero sorgere fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Nel caso in cui dovesse essere accertata la non veridicità di quanto dichiarato, si provvederà ad escludere immediatamente il candidato dalla mobilità volontaria o dalla relativa graduatoria, con conseguente perdita di ogni diritto all'eventuale assunzione, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, e lo stesso incorrerà nelle sanzioni di cui all'art. 76 del predetto D.P.R., salvo che il fatto costituisca più grave reato.

**Alla domanda dovrà essere allegato il nulla osta definitivo al trasferimento del candidato rilasciato dall'amministrazione di appartenenza a pena di esclusione.**

#### ART. 6 - AMMISSIONE CANDIDATI E VERIFICA REQUISITI

L'ammissione alla procedura di mobilità volontaria sarà disposta dal Segretario dell'Unione con proprio provvedimento. Nel caso in cui le domande presentino omissioni sanabili sarà richiesta la regolarizzazione delle stesse entro il giorno del colloquio; l'inadempimento a tale richiesta comporterà l'esclusione automatica dall'avviso, senza ulteriore comunicazione formale da parte dell'Unione di Comuni Lombarda Casalbuttano ed Uniti e Corte De` Cortesi Con Cignone.

Prima dello svolgimento del colloquio verrà comunicata ai candidati l'ammissione all'avviso mediante pubblicazione dell'elenco dei nominativi degli ammessi sul Portale del Reclutamento (qualora la funzione sia resa disponibile), all'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito <https://www.unionecacobo.it/it>

Le sopra descritte forme di informazione e di pubblicità, compresa la pubblicazione del termine perentorio per la presentazione delle domande di ammissione, costituiscono notifica ad ogni effetto di legge e sostituiscono ogni altro tipo di comunicazione ai candidati.

La verifica circa la veridicità delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati sarà effettuata prima dell'eventuale stipulazione del contratto di lavoro.

#### ART. 7 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La selezione dei candidati avviene in base alla valutazione dei curricula e mediante un colloquio.

L'Amministrazione verificherà l'idoneità a ricoprire la posizione di lavoro mediante colloquio attitudinale e motivazionale finalizzato ad accertare le competenze possedute, specifiche relative all'ambito di inserimento.

La commissione esaminatrice sarà nominata con apposita determinazione alla scadenza di presentazione delle domande.

#### ART. 8 – VALUTAZIONE DEL CURRICULUM E COLLOQUIO

La Commissione preposta all'espletamento della procedura procederà all'esame dei curricula ai fini della valutazione dei titoli e all'effettuazione dei colloqui individuali con i candidati, anche attraverso l'analisi di casi pratici, finalizzati alla verifica del possesso delle competenze attitudinali e professionali, con riferimento ai contenuti tipici della figura ricercata.

Il punteggio massimo attribuibile a ciascun candidato è di punti 30 così ripartiti:

- curriculum professionale: massimo punti 5;
- colloquio: massimo punti 25.

Non sono considerate adeguate le candidature che ottengano un punteggio inferiore a 3/5 nel curriculum e a 15/25 nel colloquio.

I 5 punti attribuibili al curriculum professionale verranno assegnati con riferimento:

- a) alla consistenza e attinenza dei titoli di studio dichiarati/presentati dal candidato, alle specializzazioni e/o abilitazioni professionali ovvero alla formazione del candidato rispetto alle caratteristiche richieste per la figura professionale da ricoprire, per massimo 1,5 punti, così attribuibili:
  - 0,5 punto: diploma di scuola secondaria superiore;
  - 0,5 punto: diploma di laurea;
  - 0,5 punto: master e/o specializzazione.
- b) al servizio prestato dal candidato a tempo indeterminato e/o determinato, a tempo pieno o parziale, presso l'Ente di appartenenza nonché in quelli di cui all'art. 1, comma 2 del D. Lgs. 165/2001; verrà inoltre valutata l'attività di studio/professionale/lavorativa svolta presso aziende pubbliche o private purché attinenti alla qualificazione richiesta al posto da ricoprire nonché ogni altro elemento utile ai fini della valutazione, per massimo 3,5 punti, così attribuibili:
  - 0,5 punti per ogni anno di servizio presso un ente locale, purché in mansione equivalente rispetto al posto;
  - 0,25 punti per ogni anno di servizio presso altre amministrazioni pubbliche, purché attinenti alla qualificazione richiesta al posto da ricoprire.

La Commissione valuterà esclusivamente i titoli dichiarati nella domanda di partecipazione alla procedura.

Il colloquio consisterà in una discussione argomentata sul curriculum professionale presentato e, in particolare, sulla conoscenza delle tecniche e delle procedure necessarie allo svolgimento dell'attività propria del posto da ricoprire. Il colloquio deve altresì verificare l'attitudine personale del candidato all'assunzione delle responsabilità concernenti la posizione da ricoprire in relazione alle peculiari esigenze dell'Amministrazione.

In ordine alle competenze attitudinali verrà valutato il possesso di:

- affidabilità: capacità di portare avanti il lavoro seguendo le procedure e tenendo fede agli impegni presi nell'interesse pubblico, facendosi carico delle attività da svolgere con serietà e senso di responsabilità;
- gestione delle emozioni: capacità di riconoscere le proprie emozioni e il loro effetto sulla vita lavorativa, fronteggiando le situazioni di pressione, difficoltà, conflitto, crisi o incertezza con equilibrio, calma e lucidità, al fine di ridurre eventuali impatti negativi sulla prestazione e sulle relazioni;
- consapevolezza del contesto: comprende le regole e le procedure del contesto in cui opera. Comprende gli impatti delle sue attività e riconosce gli interlocutori con cui definire e risolvere le situazioni problematiche;
- soluzione dei problemi: capacità di analizzare situazioni o problemi, definendone il perimetro e focalizzandone gli elementi rilevanti, così da individuare tempestivamente soluzioni efficaci e rispondenti alle esigenze della situazione.

I 25 punti riservati al colloquio saranno attribuiti in relazione al grado di rispondenza ai requisiti professionali e attitudinali sopra evidenziati, come di seguito indicato:

- da punti 23 a 25: molto adeguato
- da punti 18 a 22: adeguato
- fino a 17 punti: non adeguato/parzialmente adeguato.

Il candidato che non si presenterà al colloquio, per una qualsiasi causa anche non dipendente dalla sua volontà, sarà considerato rinunciatario.

Saranno inseriti in graduatoria in candidati che riporteranno nel colloquio un punteggio pari ad almeno 18/25.

## ART. 9 - CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

I candidati le cui domande siano state ammesse dovranno presentarsi presso la Sala Consiliare del Comune di Casalbuttano ed Uniti sita in Via Municipio, 4 – 26011 Casalbuttano ed Uniti (CR) per sostenere un colloquio valutativo muniti di un valido documento di riconoscimento, il giorno **giovedì 29 gennaio 2026 alle ore 9:00.**

La mancata presenza al colloquio comporta l'automatica esclusione del candidato dalla procedura di mobilità, qualunque ne sia la causa.

## Art. 10 - ASSUNZIONE DEL VINCITORE

Al termine del colloquio la commissione assegnerà a ciascun candidato il punteggio finale dato dalla somma del voto attribuito al curriculum e a titoli posseduti e di quello attribuito al colloquio ordinando le candidature in modo decrescente rispetto alla votazione complessiva riportata da ciascun concorrente.

A parità di punti precede, nell'ordine, il candidato:

- a) con nucleo familiare con portatore di handicap;
- b) che sia unico genitore con figli a carico;
- c) con genitore/i ultra 65nni conviventi;
- d) con presenza di figli a carico con ambedue i genitori;
- e) il più giovane di età.

Il candidato che ha titolo al trasferimento sarà invitato a stipulare il contratto individuale di lavoro ai sensi del vigente C.C.N.L. comparto Regioni-Autonomie Locali.

Il dipendente conserva la posizione giuridica ed economica acquisita fino all'atto del suo trasferimento, ivi compresa l'anzianità già maturata; sono altresì attribuite le indennità fisse previste dai vigenti C.C.N.L. Il trattamento economico accessorio è quello previsto dai contratti decentrati integrativi dell'Unione di Comuni Lombarda Casalbuttano ed Uniti e Corte De' Cortesi Con Cignone.

Il candidato in posizione di part-time presso l'Amministrazione di provenienza dovrà espressamente dichiarare all'Unione la sua volontà di dar corso ad un rapporto di lavoro a tempo pieno per le ore settimanali contrattualmente vigenti.

Il trasferimento comporta l'accettazione incondizionata, da parte dell'interessato, delle disposizioni e degli ordinamenti interni dell'Unione di Comuni Lombarda Casalbuttano ed Uniti e Corte De' Cortesi Con Cignone.

La procedura di mobilità è finalizzata alla scelta del candidato in possesso delle caratteristiche più adeguate rispetto alla figura professionale prevista dal presente bando; in caso di rinuncia al trasferimento dell'interessato, può essere interpellato, ai fini dell'assunzione per mobilità sul posto previsto dallo specifico avviso, il candidato che ha ottenuto il successivo miglior punteggio.

#### ART. 11 - INFORMATIVA PRIVACY BREVE AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Unione di Comuni Lombarda Casalbuttano ed Uniti e Corte De` Cortesi Con Cignone.

I dati personali comunicati all'Unione saranno trattati nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE e del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, per le seguenti finalità: svolgimento delle funzioni istituzionali (articolo 6.1.c Regolamento 679/2016/UE), per esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (articolo 6.1.e Regolamento 679/2016/UE), per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (articolo 6.1.b Regolamento 679/2016/UE) nonché per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (articolo 6.1.c Regolamento 679/2016/UE). In particolare, saranno trattati per la seguente finalità: i dati personali forniti dal candidato sono necessari per gli adempimenti previsti per legge e le finalità connesse all'espletamento del presente avviso di mobilità volontaria.

La natura del conferimento dei dati non è facoltativa bensì obbligatoria. Un eventuale rifiuto al conferimento dei dati personali comporta l'impossibilità di partecipazione alla mobilità volontaria in oggetto.

Il trattamento dei dati avverrà attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei nel rispetto delle adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza previste dalla normativa del Regolamento UE 679/16 (art. 32).

Gli interessati potranno far valere i propri diritti previsti dagli artt. da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16.DPR (diritto di accesso, diritti di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati o limitazione del trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione) rivolgendosi all'Ente o contattando il Responsabile della Protezione dei dati (DPO) dallo stesso nominata e di seguito indicata: dott.ssa Simona Persi reperibile al recapito di posta elettronica: [dpo.unione@comune.casalbuttanoeduniti.cr.it](mailto:dpo.unione@comune.casalbuttanoeduniti.cr.it) oppure al seguente numero 0374 364411.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo <https://www.unionecacobo.it/it/page/privacy-9>

#### ART. 12 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dal presente bando viene fatto riferimento alle norme vigenti legislative, contrattuali e regolamentari.

Il Responsabile del procedimento relativamente all'avvio della procedura concorsuale e ad avvenuto espletamento della stessa, è il Segretario dell'Unione Dott.ssa Sonia Pagani;

Eventuali informazioni potranno essere richieste, direttamente o telefonicamente (0374 364411), all'Ufficio Segreteria dell'Unione di Comuni Lombarda Casalbuttano ed Uniti e Corte De` Cortesi Con Cignone nonché al seguente indirizzo di posta elettronica: [segretario@comune.casalbuttanoeduniti.cr.it](mailto:segretario@comune.casalbuttanoeduniti.cr.it)

Non saranno rilasciate copie del presente avviso a mezzo fax.

Il presente avviso è reperibile anche sul sito internet dell'Unione di Comuni Lombarda Casalbuttano ed Uniti e Corte De` Cortesi Con Cignone all'indirizzo <https://www.unionecacobo.it/it>

Il Segretario dell'Unione  
Dott.ssa Sonia Pagani